

Данный проект является победителем Конкурса грантов губернатора Пермского края среди физических лиц в 2023г. Успешно реализован в 2024 г.

Я являюсь автором и руководителем проекта.

Ключевую роль в реализации проекта сыграли волонтеры из ВВПОД «ЮНАРМИЯ», поэтому я рассматриваю данный проект как новый формат вовлечения детей и молодёжи в Юнармейское движение.

## **1. О проекте**

### **1. Грантовое направление, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту**

Деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического воспитания

#### **1.1. Тематика грантового направления, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту**

деятельность, направленная на формирование ценностного отношения к малой родине, в том числе охрану, сохранение и популяризацию её историко-культурного и природного наследия

### **2. Название проекта, на реализацию которого запрашивается грант**

"Память об Учителе"

### **3. Краткое описание проекта (деятельности в рамках проекта)**

Проект, является комплексом мероприятий по увековечению памяти ученого- педагога, автора ряда учебников, ветерана- подпольщика Мельчакова Леонида Федоровича и учителей-ветеранов Юрлинской средней школы, что имеет особое значение в год наставника и педагога. В рамках проекта планируется проведение ряда мероприятий, таких как кахатон, краеведческий десант, флеш-сессии, краеведческий бум и аналитический паблик- ток. Визуализацией проекта станет размещение мемориальных досок с изображением Мельчакова Л.Ф. на фасаде Юрлинской средней школ и её филиалов. Создание информационного стенда в здании школы с фотографиями учителей- фронтовиков и информационной базы данных с биографией учителей, с которой можно познакомиться посредством QR- кода размещенного на информационном стенде. У подножия установленных мемориальных досок будут проводиться мероприятия и акции на которых учащиеся познакомиться с биографией земляков- педагогов, с их заслугами и подвигами, что имеет большое значение в деле формирования личности учащихся, воспитания Гражданина и Патриота. Так же проект направлен на формирование духовно-нравственных качеств личности, на развитие интереса к истории своей малой родины. Проведение мероприятий проекта предполагает участие не менее 450 участников, которые повысят уровень историко-краеведческих знаний и степень значимости педагогического труда. Установка мемориальной доски придаст школе эстетический вид и повысит ее культурный статус.

#### **3.1. Полное описание проекта, презентация проекта**

[Полное описание проекта редакт.docx](#)

#### **3.2. Видео о проекте**

[https://disk.yandex.ru/i/Wf\\_12mOol7cHLA](https://disk.yandex.ru/i/Wf_12mOol7cHLA)

## **4. География проекта**

с. Юрла, д.Дубровка, д.Вятчина Юрлинского муниципального округа Пермского края

## **5. Дата начала реализации проекта**

01.08.2023

## **6. Дата окончания реализации проекта**

30.04.2024

## 7. Целевые группы проекта

- Обучающиеся, с 1 по 11 классы, в количестве 450 человек МБОУ «Юрлинская средняя школа им.Л.Барышева», филиала Дубровская основная школа и Вятчинская основная школа,.

## 8. Описание проблемы целевой группы, обоснование социальной значимости проекта

Недостаточное наличие гражданско-патриотической наглядности в школе приводит к тому, что детей мало интересует историческое наследие малой родины, в общем, и МБОУ «Юрлинская средняя школа им.Л. Барышева», в частности, что сказывается на результатах Всероссийских проверочных работ в вопросах на знание краеведческого материала. В последние годы престиж труда учителя стал резко падать. С внедрением в учебный процесс информационных технологий учителя стали обладать все меньшим авторитетом для учащихся. Интернет позволяет найти интересующую информацию по любому вопросу, соперничать с компьютером учителю становится все труднее. Отсюда- отсутствие уважения к учительскому труду и его значимости в обществе, что приводит к сложностям во взаимоотношениях с педагогами. А это, в свою очередь, негативно влияет на психологический климат в образовательном учреждении. В школе мало кто рассказывает учащимся о важности учительского труда, о героических подвигах учителей, совершённых ими в годы Великой Отечественной войны и в мирное время. Воспитание детей на примере старшего поколения учителей, земляков имеет большое значение в деле формирования личности учащихся, воспитания гражданина и патриота. В год педагога и наставника данный проект позволит познакомить детей с биографией учёных - педагогов, учителей- фронтовиков, которые учились или работали в Юрлинской школе, что будет способствовать пробуждению в душах детей интереса к историческому прошлому своей малой родины, поднятию уровня уважения к педагогическому труду и уровня оценок по ВПР. Проект позволит повысить престиж учительской профессии и станет одним из факторов в выборе дальнейшего профессионального пути для школьников МБОУ «Юрлинская средняя школа им.Л. Барышева» и её филиалов. Данные из интернета "Исследования престижа педагогической профессии" :  
<https://cyberleninka.ru/article/n/issledovanie-prestizha-pedagogicheskoy-professii-sredi-uchaschihsya-sovremennoy-shkoly/viewer>

### 8.1. Материалы, подтверждающие наличие проблемы

[Исследование.xlsx](#)

[Анализ проведенного исследования для проекта.docx](#)

[отзыв Бахматов.pdf](#)

## 9. Цель проекта

- Целью проекта является сохранение исторической памяти и повышение уважения к педагогическому труду у школьников с.Юрла, д.Вятчина, д.Дубровка. Достижение цели будет достигаться путём проведения комплекса мероприятий и созданием гражданско-патриотической и краеведческой наглядности в виде мемориальных досок, информационного стенда и информационной базы размещенной на интернет ресурсе к апрелю 2024 года.

## 10. Задачи проекта

- Организовать группу волонтеров из числа педагогических работников Юрлинской средней школы, специалистов Администрации Юрлинского округа, учащихся Юрлинской школы для работы в проекте.
- Создать условия для проведения проекта
- Вовлечь обучающихся в краеведческую и исследовательскую деятельность
- Повысить престиж педагогической профессии и ценность учительского труда
- Увековечить память об учителях
- Подвести итоги проекта

## 11. Ожидаемые результаты проекта

### Целевые группы:

- Обучающиеся, с 1 по 11 классы, в количестве 450 человек МБОУ «Юрлинская средняя школа им.Л.Барышева»,

филиала Дубровская основная школа и Вятчинская основная школа,.

### **Количественные результаты:**

- Количество участников: 450
- Количество постов в соцсети ВК: 30
- Количество публикаций в печатных СМИ: 2
- Количество отзывов на бумажных носителях: 10
- Информационная база с биографией учителей- фронтовиков Юрлинской школы: 1
- Мемориальная доска: 3
- Информационный стенд: 1

### **Качественные результаты и способы их измерения:**

1. Повышение уровня знаний участников о заслуженных педагогах Юрлинской школы. 2. Повышение значимости педагогического труда и привлекательности учительской профессии в глазах детей. 3. Повышение интереса к истории малой родины и понимание важности сохранения историко- культурного наследия. 4. Вовлечение участников в полезную внеурочную и досуговую деятельность. Качественные результаты измеряются: - проведением опроса, входным и итоговым анкетированием, педагогическим наблюдением; - анализом итога проекта с партнерами проекта; - осуществлением контроля за ходом реализации проекта; - отзывами в социальных сетях; - отзывами педагогов и классных руководителей Юрлинской средней школы, Дубровской основной школы и Вятчинской основной школы

## **12. Партнёры проекта**

Газета "Парма"

Информационная, Материальная

МБОУ"Юрлинская средняя школа"

Материальная, Организационная, Консультационная

Администрация Юрлинского муниципального округа

Консультационная, Информационная, Материальная

МБУК «Юрлинский муниципальный культурно-досуговый центр»

Информационная, Организационная, Материальная

МБУК"Юрлинская централизованная библиотечная система"

Информационная, Материальная, Консультационная, Организационная

Управление культуры Администрации Юрлинского МО

Организационная, Информационная

## **13. Письма поддержки, соглашения о сотрудничестве и иные аналогичные документы**

[письмо Админ МО.pdf](#)

[письмо юсш.pdf](#)

[Парма.jpg](#)

[библиотека \(1\).pdf](#)

[ПП Мкдц.pdf](#)

[ССИ03042023.jpg](#)

## **14. Как будет организовано информационное сопровождение проекта**

Анонсы и события проекта будут размещаться на личной странице автора проекта и информационных ресурсах партнеров проекта(на сайте и сообществе ВК). Печатные статьи будут размещены в газете "Парма" и информационном бюллетене "Юрлинский вестник". Опыт реализации проекта планируется транслировать на педагогических и патриотических форумах и семинарах. Информационные ресурсы на которых будет освещаться ход реализации проекта: [https://vk.com/koldomov\\_sn](https://vk.com/koldomov_sn) <https://ur-school.ru/> <https://vk.com/public195790357> <http://adm-urla.ru/> [https://vk.com/urla\\_adm](https://vk.com/urla_adm) <https://urlinlib.ru/> <https://vk.com/club89072695> <https://vk.com/public216823060> <https://vk.com/public216823060>

### **15. Дальнейшее развитие проекта**

На основе созданных продуктов проекта будут проходить историко-краеведческие и культурно-просветительские мероприятия, возможно проектные мероприятия станут традиционными. Продолжением проекта может быть изменение целевой группы с детей- на взрослых жителей села Юрла. Тиражирование проекта - будет разработана модель, которую можно реализовать в других школах округа или на других территориях.

### **16. Источники ресурсного обеспечения проекта в дальнейшем**

На основе продуктов проекта будут созданы экскурсии, краеведческие разработки, которые могут быть использованы для привлечения новых участников и партнеров, готовых оказать финансовую помощь в дальнейшей работе. Усиление партнерской сети - партнерская поддержка может оказываться не только непосредственно деньгами, но и материально- техническим вкладом или услугами: сбор пожертвований в виде краудфандинга, волонтерский труд людей, расширением целевой аудитории, участие в грантовых конкурсах.

## **2. Руководитель проекта (заявитель)**

Добавить фотографию

[Q6w6VTeQ7Lo.jpg](#)

### **1. ФИО руководителя проекта (заявителя)**

Колдомов Сергей Николаевич

### **2. Дата рождения**

03.10.1981

### **3. Электронная почта**

890484482200@bk.ru

### **4. Мобильный телефон**

+79048482200

### **5. Дополнительный телефон**

+79082580292

### **6. Паспорт гражданина РФ**

### **7. ИНН**

### **8. 8. СНИЛС**

### **9. Образование**

### **10. Образовательные организации и специальности**

*Образовательная организация*

Чайковский институт физической культуры

*Специальность*

физкультура и спорт, менеджер физической культуры

*Год начала*

1999

*Год окончания*

2003

## **11. Опыт работы**

*Организация*

Коми-Пермяцкий сельскохозяйственный техникум

*Должность*

Преподаватель

*Год начала работы*

2012

*Год окончания работы*

2015

---

*Организация*

МБОУ "Юрлинская средняя школа им. Л. Барышева"

*Должность*

учитель истории и обществознания

*Год начала работы*

2015

*Год окончания работы*

по настоящее время

## **12. Дополнительные сведения**

Организация и проведение межмуниципальных детских фестивалей на Рождественскую и Пасхальную тематику(2016, 2017, 2018, 2019, 2020г). <https://vk.com/wall-68411159> Организация и проведение регионального этапа международного конкурса детского творчества "КРАСОТА БОЖЬЕГО МИРА"( 2017, 2018, 2019, 2020). <https://vk.com/wall-68411159> Организация и проведение межмуниципальных методических семинаров для учителей ОРКСЭ, посвященных духовно- нравственному воспитанию(2018, 2019, 2020). Организация и проведение регионального этапа Международных образовательных чтений 2016-2021г [https://xn--80aaagbt2bmggiiekh9pvb.xn--p1ai/novosti\\_eparhii/iv\\_svyato-stefanovskie\\_obrazovatel\\_nye\\_chten](https://xn--80aaagbt2bmggiiekh9pvb.xn--p1ai/novosti_eparhii/iv_svyato-stefanovskie_obrazovatel_nye_chten), <https://vk.com/komiprav?w=wall>, <https://vk.com/wall-68411159> Руководитель инновационной площадки в Юрлинской СОШ 2018-2020г. Начальник школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием 2018- 2021. Организатор волонтерского движения на Краевом фестивале "Русский остров" 2019г. Организатор конкурса профессионального мастерства педагогов "Восхождение" 2016-2020 <https://vk.com/wall-68411159>, <https://vk.com/wall-68411159> Командир Юнармейского отряда "Пламя" с 2019 г по н.в. <https://vk.com/public18972> Участие в профессиональном конкурсном движении: - Краевой конкурс инновационных педагогических практик "Инноватика 2018", лауреат. - Муниципальный этап конкурса "Учитель года-2016", 2020 г, призер, 2022- победитель - Всероссийский конкурс методических материалов 2018, победитель. - Победитель краевого конкурса школьных агитбригад в номинации "Союзники" 2021, г, руководитель команды. - Победитель краевого конкурса родительских агитбригад "Добровольцы счастливого детства" 2021, 2022- в качестве руководителя и участника команды. Деятельность в сфере проектирования: 2022г Руководитель проекта" Экскурсионно- краеведческий центр "Родной уголок" стал победителем Конкурса грантов губернатора Пермского края. [https://disk.yandex.ru/i/0j8GiU0xT\\_eZSg](https://disk.yandex.ru/i/0j8GiU0xT_eZSg) 2020г- Участник реализации проекта, который стал победителем конкурса " Фонд президентских грантов" в 2020г, в

качестве менеджера проекта. Ссылка на проект- <https://xn--80afcdbalict6afooklqi5o.xn--p1ai/public/application/item?id=3EECCB70-68E7-4606-A951-E8FB402ED529>, [https://vk.com/wall-68411159\\_446](https://vk.com/wall-68411159_446), [https://vk.com/wall-68411159\\_](https://vk.com/wall-68411159_), <https://vk.com/wall-684111> -Являюсь тьютером родительского образования по Юрлинскому району, в рамках реализации краевого проекта "Сохраним семью- сэкономим Россию".  
<https://vk.com/rodliga>

### **13. Рекомендации, письма, отзывы, характеристики**

[отзыв упр обр.pdf](#)

[60717 \(2\).pdf](#)

[60724 \(1\).pdf](#)

[60720 \(1\).pdf](#)

[харка юсш.pdf](#)

### **14. Ссылки на профили в социальных сетях**

[https://vk.com/koldomov\\_sn](https://vk.com/koldomov_sn)

### **15. Руководитель проекта (заявитель) включён в список физических лиц, выполняющих функции иностранного агента**

нет

### **Наличие ученой степени и (или) звания**

Нет

### **16. Руководитель проекта находится в процедуре банкротства (признан банкротом)**

нет

### **17. Сканированная копия паспорта (страницы 2 и 3 + регистрация)**

### **18. Руководитель проекта является государственным или муниципальным служащим, депутатом**

нет

### **Сканированная копия ИНН**

### **19. Сканированная копия СНИЛС**

### 3. Команда проекта

#### Член команды №1

##### 1. ФИО члена команды

Иванова Галина Николаевна

##### 2. Функция или роль участника в проекте

Организация, координация и контроль деятельности организаций-партнеров задействованных в проекте

##### 3. Образование

высшее

##### Наличие ученой степени и (или) звания

Нет

##### 4. Образовательные организации и специальности

*Образовательная организация*

Пермский педагогический институт

*Специальность*

Педагогика и методика начального обучения.

*Год начала*

1987

*Год окончания*

1992

##### 5. Опыт работы

*Организация*

Управление образования Юрлинского муниципального округа

*Должность*

Методист муниципального казённого учреждения «Районный методический кабинет»,

*Год начала работы*

2022

*Год окончания работы*

по настоящее время

*Организация*

Управление образования Юрлинского муниципального округа

*Должность*

Начальник

*Год начала работы*

2010

*Год окончания работы*

2022

##### 6. Дополнительные сведения

Бессменный руководитель районного образования на протяжении многих лет. Имеет громадный опыт управленческой и административной работы. <https://upcheck.pro/person/810300432056/ivanova-galina-nikolaevna>

##### 7. Ссылки на профили в социальных сетях

## **Член команды №2**

### **1. ФИО члена команды**

Бахматов Анатолий Андреевич

### **2. Функция или роль участника в проекте**

Исторический консультант проекта. Экспертиза и проведение экскурсий и тематических событий проекта.

### **3. Образование**

высшее

### **Наличие ученой степени и (или) звания**

Нет

### **4. Образовательные организации и специальности**

*Образовательная организация*

Нижнетагильский педагогический институт

*Специальность*

учитель химии и биологии

*Год начала*

1975

*Год окончания*

1980

### **5. Опыт работы**

*Организация*

МБУК «Юрлинский муниципальный культурно-досуговый центр»

*Должность*

Заведующий музеем

*Год начала работы*

1980

*Год окончания работы*

по настоящее время

*Организация*

Администрация Юрлинского муниципального района

*Должность*

Управляющий делами Администрации

*Год начала работы*

1994

*Год окончания работы*

2010

### **6. Дополнительные сведения**

Автор 19 книг историко- краеведческой направленности. Увлеченный человек, неутомимый ученый-исследователь.

Автор 19 книг историко- краеведческой направленности. Имеет большой опыт административно- управленческой деятельности. <http://adm-urla.ru/kraeved-iz-yurly/> <https://xn--80aic1bbsnghpgw1b5g.xn-->

### **7. Ссылки на профили в социальных сетях**

<https://vk.com/id595509991>

## **Член команды №3**

### **1. ФИО члена команды**

Ощепкова Надежда Андреевна

### **2. Функция или роль участника в проекте**

Организация и контроль, привлечение волонтеров из числа педагогов к мероприятиям проекта

### **3. Образование**

высшее

### **Наличие ученой степени и (или) звания**

Нет

### **4. Образовательные организации и специальности**

*Образовательная организация*

ПНИПУ

*Специальность*

Бакалавр прикладной информатики

*Год начала*

2015

*Год окончания*

2020

### **5. Опыт работы**

*Организация*

МБОУ "Юрлинская средняя школа им.Л.Барышева"

*Должность*

Заместитель директора по воспитательной части Юрлинской СОШ

*Год начала работы*

2023

*Год окончания работы*

по настоящее время

*Организация*

Администрация Юрлинского муниципального округа

*Должность*

Главный специалист отдела организационной работы и внутренней политики

*Год начала работы*

2020

*Год окончания работы*

2023

*Организация*

Управление образования Юрлинского МО

*Должность*

методист

*Год начала работы*

2015

*Год окончания работы*

2020

#### **6. Дополнительные сведения**

Молодой, но опытный специалист, полный желаний реализовать возможности проектной деятельности. Опыт методической и управленческой деятельности.

#### **7. Ссылки на профили в социальных сетях**

[https://vk.com/brynetka\\_n](https://vk.com/brynetka_n)

### **Член команды №4**

#### **1. ФИО члена команды**

Иванова Светлана Юрьевна

#### **2. Функция или роль участника в проекте**

Куратор исследовательской и экскурсионной деятельности в проекте.

#### **3. Образование**

высшее

#### **Наличие ученой степени и (или) звания**

Нет

#### **4. Образовательные организации и специальности**

*Образовательная организация*

Пермский государственный педагогический университет

*Специальность*

Учитель истории и права

*Год начала*

1990

*Год окончания*

1995

#### **5. Опыт работы**

*Организация*

МБОУ "Юрлинская средняя школа им.Л.Барышева"

*Должность*

учитель истории и обществознания

*Год начала работы*

1987

*Год окончания работы*

по настоящее время

#### **6. Дополнительные сведения**

Опытный учитель высшей квалификационной категории, заведует школьным музеем, участник муниципальных и краевых конкурсов и педагогических проектов. 2020г Реализация проекта "Орден моего деда" 2021 Участник проблемной творческой группы по инновационной деятельности

#### **7. Ссылки на профили в социальных сетях**

### **Член команды №5**

#### **1. ФИО члена команды**

Чащин Михаил Михайлович

## **2. Функция или роль участника в проекте**

IT- специалист. Создание, наполнение и обеспечение работы информационной базы с информацией о учителях-фронтовиках

## **3. Образование**

высшее

## **Наличие ученой степени и (или) звания**

Нет

## **4. Образовательные организации и специальности**

*Образовательная организация*

Пермская государственная сельскохозяйственная академия

*Специальность*

Прикладная информатика

*Год начала*

2015

*Год окончания*

2020

## **5. Опыт работы**

*Организация*

МБОУ "Юрлинская средняя школа им.Л.Барышева"

*Должность*

Системный администратор

*Год начала работы*

2022

*Год окончания работы*

по настоящее время

*Организация*

МБОУ "Юрлинская средняя школа им.Л.Барышева"

*Должность*

Учитель информатики

*Год начала работы*

2014

*Год окончания работы*

по настоящее время

## **6. Дополнительные сведения**

Квалифицированный специалист в сфере информационных технологий. Обеспечивает техническое сопровождение Государственной итоговой аттестации и поддержание школьного сайта.

## **7. Ссылки на профили в социальных сетях**

<https://vk.com/redhail>

## **Член команды №6**

### **1. ФИО члена команды**

Минина Зинаида Геннадьевна

## **2. Функция или роль участника в проекте**

Куратор волонтерского движения в проекте. Организация и координация работы с детьми-волонтерами

## **3. Образование**

высшее

## **Наличие ученой степени и (или) звания**

Нет

## **4. Образовательные организации и специальности**

*Образовательная организация*

Соликамский государственный педагогический институт

*Специальность*

педагог-психолог

*Год начала*

2004

*Год окончания*

2009

## **5. Опыт работы**

*Организация*

МБОУ "Юрлинская средняя школа им.Л.Барышева"

*Должность*

Социальный педагог

*Год начала работы*

2013

*Год окончания работы*

по настоящее время

---

*Организация*

МБОУ "Юрлинская средняя школа им.Л.Барышева"

*Должность*

воспитатель ГПД

*Год начала работы*

1984

*Год окончания работы*

2013

## **6. Дополнительные сведения**

Большой опыт работы с детьми и родителями. Победитель исследовательского проекта "Учитель в солдатской шинели" 2021. 2018г Проект "Проектирование и апробация модели организации модели "Семья от АдоЯ" 2020г УПобедитель конкурса профессионального мастерства "Восхождение"

## **7. Ссылки на профили в социальных сетях**

<https://vk.com/zinaminina>

## **Член команды №7**

### **1. ФИО члена команды**

Лучникова Марина Михайловна

## **2. Функция или роль участника в проекте**

Разработка и проведения массовых мероприятий

## **3. Образование**

высшее

## **Наличие ученой степени и (или) звания**

Нет

## **4. Образовательные организации и специальности**

*Образовательная организация*

Удмуртский государственный университет

*Специальность*

Технология и предпринимательство

*Год начала*

2008

*Год окончания*

2013

## **5. Опыт работы**

*Организация*

МБОУ "Юрлинская средняя школа им.Л.Барышева"

*Должность*

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями

*Год начала работы*

2022

*Год окончания работы*

по настоящее время

*Организация*

МБУК «Юрлинский муниципальный культурно-досуговый центр»

*Должность*

специалист

*Год начала работы*

2015

*Год окончания работы*

2022

## **6. Дополнительные сведения**

Опыт проведения крупных культурно-массовых мероприятий- праздников, фестивалей и акций и форумов. 2022г победитель творческого проекта " Когда к истории хотим мы прикоснуться"

## **7. Ссылки на профили в социальных сетях**

<https://vk.com/id779942508>

## 4. Календарный план

№	Решаемая задача	Мероприятие, его содержание, место проведения	Дата начала реализации мероприятия	Дата окончания реализации мероприятия	Ожидаемые результаты
1	Организовать группу волонтеров из числа педагогических работников Юрлинской средней школы, специалистов Администрации Юрлинского округа, учащихся Юрлинской школы для работы в проекте.	Историко-краеведческий хакатон. Данное событие пройдет в рамках работы августовской педагогической конференции в с.Юрла.	01.08.2023	31.08.2023	Сформирована группа волонтеров из числа педагогов и представителей общественности в количестве 30 человек. Будут озвучены цели и задачи стоящие перед волонтерами, план работы. Волонтеры будут работать с целевой группой.
2	Вовлечь обучающихся в краеведческую и исследовательскую деятельность	Краеведческий десант. Мероприятие связанное с выездом участников проекта из с.Юрла на место рождения и работы Мельчакова Л.Ф. Будет проведена просветительская и поисково-исследовательская работа.	01.09.2023	30.09.2023	Группы детей побывают в школах где проходила трудовая деятельность Мельчакова Л.Ф. Исследуют материальные и нематериальные исторические источники, побывают в школьных музеях, поработают с краеведческим материалом. Повысится уровень знаний участников о заслуженных педагогах Юрлинской школы. Участники будут вовлечены в полезную внеурочную и досуговую деятельность. Повысится интерес к истории малой родины. В мероприятии примут участие 44 человека.
3	Создать условия для проведения проекта	Провести входное социологическое исследование	01.09.2023	30.09.2023	Будет определен показатель качественных результатов на начальном этапе проекта у участников проекта с помощью анкетирования . Количество участников- не менее 100 человек.
4	Вовлечь обучающихся в краеведческую и исследовательскую деятельность	Создание информационной базы с фотографиями и биографиями учителей-фронтовиков и выдающихся выпускников школы, силами участников проекта и учителей- волонтеров.	29.09.2023	28.02.2024	Будет проведена исследовательско-поисковая работа и создана информационная база на информационных ресурсах Юрлинской средней школы им.Л.Барышева". Количество участников не менее 10 человек.
5	Вовлечь обучающихся в краеведческую и исследовательскую деятельность	Флеш- сессия "Об Учителе". Дети познакомятся с учителями-фронтовиками, узнают о первых учителях, истории образования Юрлинского района. Изучат биографию ученого-педагога Мельчакова Л.Ф., и его вкладом в развитие образования в нашей стране. Флеш-сессии будут проходить еженедельно для	02.10.2023	31.12.2023	Дети познакомятся с учителями- фронтовиками, узнают о первых учителях, истории образования Юрлинского района. Изучат биографию ученого-педагога Мельчакова Л.Ф., и его вкладом в развитие образования в нашей стране. Повышения знаний участников о заслуженных педагогах Юрлинской школы. Повышение

№	Решаемая задача	Мероприятие, его содержание, место проведения	Дата начала реализации мероприятия	Дата окончания реализации мероприятия	Ожидаемые результаты
		разных классов. Сессии будут проходить на площадках партнеров проекта- МКДЦ, библиотеки, школы.			значимости педагогического труда и привлекательности учительской профессии в глазах детей. Повышение интереса к истории малой родины и понимание важности сохранения историко- культурного наследия. Вовлечение участников в полезную внеурочную и досуговую деятельность. Цикл мероприятий состоит не менее чем из 12 флеш-сессий в которых примут участие не менее 250 участников.
6	Создать условия для проведения проекта	Создать техническое задание для изготовления мемориальных досок и информационного стенда.	04.12.2023	14.01.2024	Будут определены размеры объектов, согласован макет, разработаны эскизы, направлены на исполнению заказчику.
7	Повысить престиж педагогической профессии и ценность учительского труда	Творческий конкурс "Слово об Учителе". В конкурсе будут представлены следующие номинации: рисунок, стихотворение, эссе.	15.01.2024	31.01.2024	Повысится значимость и ценность педагогического труда, привлекательность учительской профессии и поднимется социальный статус педагога в глазах детей. Повысится значимость педагогического труда и привлекательности учительской профессии в глазах детей. Вовлечение участников в полезную внеурочную и досуговую деятельность. Примут участие не менее 60 участников.
8	Вовлечь обучающихся в краеведческую и исследовательскую деятельность	"Краеведческий бум"- конкурс краеведческих работ посвященных выдающимся педагогам района, выпускникам школы, истории образования.	01.02.2024	29.02.2024	Дети научатся находить, обрабатывать и анализировать и систематизировать информацию. Работать с источниками, архивами. Приобретут знания и навыки научно-исследовательской деятельности. Повысится уровень знаний участников о заслуженных педагогах Юрлинской школы. Повышение значимости педагогического труда и привлекательности учительской профессии в глазах детей. Повышение интереса к истории малой родины и понимание важности сохранения историко- культурного наследия. Примут участие не менее 10 человек.

№	Решаемая задача	Мероприятие, его содержание, место проведения	Дата начала реализации мероприятия	Дата окончания реализации мероприятия	Ожидаемые результаты
9	Увековечить память об учителях	Торжественное открытие. Торжественное открытие мемориальных досок в с. Юрла, д.Вятчина и Д. Дубровка и информационного стенда в Юрлинской средней школе.	01.03.2024	31.03.2024	В школе появится историко-краеведческая наглядность, которая будет напоминать о значении духовно нравственных ценностей, о примерах учителей- фронтовиков, о ценности педагогического труда. 1. Повышение уровня знаний участников о заслуженных педагогах Юрлинской школы. 2. Повышение значимости педагогического труда и привлекательности учительской профессии в глазах детей. 3. Повышение интереса к истории малой родины и понимание важности сохранения историко- культурного наследия. В мероприятии примут участие не менее 150 человек.
10	Создать условия для проведения проекта	Провести итоговое социологическое исследование участников проекта в виде анкетирования, с использованием яндекс-форм.	01.04.2024	15.04.2024	Будут определены изменения качественных показателей проекта. В исследование примут участие не менее 100 человек.
11	Подвести итоги проекта	"Паблик-ток" -встреча с партнерами проекта, представления результатов и итогов проекта. Выражения своего мнения и собственных впечатлений. Рефлексия. Поощрение активных участников проекта, волонтеров и партнеров проекта.	01.04.2024	30.04.2024	Изменение общественного мнения, информирование ученической, педагогической и родительской общественности о результатах и итогах проекта. Повышение значимости педагогического труда и привлекательности учительской профессии в глазах детей. Повышение интереса к истории малой родины и понимание важности сохранения историко- культурного наследия. В мероприятии примут участие не менее 20 человек.

## 5. Бюджет

### 1. Выплаты самозанятым и индивидуальным предпринимателям за оказание ими услуг (выполнение работ)

Следует подробно пояснить назначение данной статьи расходов в контексте решения конкретных задач проекта и привести детальный расчет приведенной суммы.

Наименование расходов	Стоимость единицы (в рублях)	Количество	Общая сумма (в рублях)	Софинансирование (за весь период, в рублях)	Запрашиваемая сумма
Установка мемориальных досок на фасад здания и информационного стенда	1 000,00	4 усл.	4 000,00	4 000,00	0,00
Комментарий: работы выполняются специалистами партнера проекта. <a href="https://www.avito.ru/perm/predlozheniya_uslug/montazh_i_demontazh_vyvesok_naruzhnoy_reklamy_1381376045">https://www.avito.ru/perm/predlozheniya_uslug/montazh_i_demontazh_vyvesok_naruzhnoy_reklamy_1381376045</a>					
Итого по статье № 1:			4 000,00	4 000,00	0,00

### 2. Административные расходы Следует подробно пояснить назначение данной статьи расходов в контексте решения конкретных задач проекта и привести детальный расчет приведенной суммы.

Наименование расходов	Стоимость единицы (в рублях)	Кол-во единиц	Общая стоимость	Софинансирование (за весь период, в рублях)	Запрашиваемая сумма
Аренда офиса	100,00	90 ч.	9 000,00	9 000,00	0,00
Комментарий: Для членов команды нужно помещение, его готова предоставить партнер проекта- Юрлинская школа. Кабинет оборудован оргтехникой и офисной мебелью. Кабинет нужен для сбора команды, проведения совещаний и распечатки программ, раздаточного материала, наградных материалов. За стоимость взята минимально возможная стоимость аренды. Оплата-софинансирование партнером проекта Юрлинской школой, прописано в письме поддержки.					
Ежедневники	250,00	10 шт.	2 500,00	0,00	2 500,00
Комментарий: Для планирования текущих задач и событий, пометок, членами команды проектов нужен ежедневник. <a href="https://www.ozon.ru/product/ezhednevnik-ya-hochu-mogu-sdelayu-473159473/?asb=pT6pW6OfgIglb%252FftqxwkwNRezyzj6Sjt4fXaM9DB25Oj0lrUufi%252BqyJ1DOdcE8B&amp;asb2=oykVh2mZAEEYPJBFpMhHytXhL4icbpHw7rUfgyzn7x04trGK8wjJtTANmtEKudT4OVvboHc1h6EMzCrwa348HWIj_X4jwhWT4bMbyDpvt3iOqS8Mt4pWb11CAFFvaFWH3XVn3VGxeng_DnZwYjtx4piu0BrZ3l0Zsybt0rgio&amp;avtc=1&amp;avte=2&amp;avts=1679823788&amp;sh=lr560pofpw">https://www.ozon.ru/product/ezhednevnik-ya-hochu-mogu-sdelayu-473159473/?asb=pT6pW6OfgIglb%252FftqxwkwNRezyzj6Sjt4fXaM9DB25Oj0lrUufi%252BqyJ1DOdcE8B&amp;asb2=oykVh2mZAEEYPJBFpMhHytXhL4icbpHw7rUfgyzn7x04trGK8wjJtTANmtEKudT4OVvboHc1h6EMzCrwa348HWIj_X4jwhWT4bMbyDpvt3iOqS8Mt4pWb11CAFFvaFWH3XVn3VGxeng_DnZwYjtx4piu0BrZ3l0Zsybt0rgio&amp;avtc=1&amp;avte=2&amp;avts=1679823788&amp;sh=lr560pofpw</a>					
Итого по статье № 2:			11 500,00	9 000,00	2 500,00

### 3. Приобретение, аренда оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы Следует подробно пояснить назначение данной статьи расходов в контексте решения конкретных задач проекта и привести детальный расчет приведенной суммы.

Наименование расходов	Стоимость единицы (в рублях)	Кол-во единиц	Общая стоимость	Софинансирование (за весь период, в рублях)	Запрашиваемая сумма
Мемориальная доска из гранита	85 000,00	1 ед.	85 000,00	0,00	85 000,00
Комментарий: Мемориальная доска как один из ключевых продуктов проекта. Предполагается размещение гранитной мемориальной доски размером 50*100см на фасаде Юрлинской средней школы. Гравировка с портретным сходством будет не только историко-краеведческой наглядностью, но и культурно-эстетической особенностью школы. Коммерческое предложение прикрепляю(5 т.р.- на волатильность рынка услуг и доставку)					
Информационный стенд	20 000,00	1 шт.	20 000,00	0,00	20 000,00
Комментарий: В качестве историко-краеведческой наглядности. На нем будут размещены фотографии и информация о учителях-					

Наименование расходов	Стоимость единицы (в рублях)	Кол-во единиц	Общая стоимость	Софинансирование (за весь период, в рублях)	Запрашиваемая сумма
ветеранах Юрлинской школы и выдающихся выпускников. Информация зашифрована в виде QR-кода. Стенд буде размещен в здании Юрлинской школы. Коммерческое приложение прилагаю.					
Мемориальные доски из композита	2 000,00	2 шт.	4 000,00	0,00	4 000,00
Комментарий: Мемориальные доски из композитного материала размером 50*70 см посвященные педагогу- ученому Мельчакову Л. Ф. будут установлены на фасаде Дубровской основной школы и Вятченской основной школы(филиалах Юрлинской СОШ).					
Итого по статье № 3:			109 000,00	0,00	109 000,00

**4. Разработка и поддержка сайтов, информационных систем и иные аналогичные расходы Следует подробно пояснить назначение данной статьи расходов в контексте решения конкретных задач проекта и привести детальный расчет приведенной суммы.**

Наименование расходов	Стоимость единицы (в рублях)	Кол-во единиц	Общая стоимость	Софинансирование (за весь период, в рублях)	Запрашиваемая сумма
Создание интернет ресурса	15 000,00	1 шт.	15 000,00	15 000,00	0,00
Комментарий: Создание информационной базы с биографией учителей-фронтовиков и выпускников. Размещение базы на сайте школы. <a href="https://www.avito.ru/perm/predlozheniya_uslug/sozdanie_razrabotka_prodvizhenie_i_reklama_saytov_2332018802">https://www.avito.ru/perm/predlozheniya_uslug/sozdanie_razrabotka_prodvizhenie_i_reklama_saytov_2332018802</a>					
Итого по статье № 4:			15 000,00	15 000,00	0,00

**5. Оплата юридических, информационных, консультационных услуг и иные аналогичные расходы Следует подробно пояснить назначение данной статьи расходов в контексте решения конкретных задач проекта и привести детальный расчет приведенной суммы.**

Наименование расходов	Стоимость единицы (в рублях)	Кол-во единиц	Общая стоимость	Софинансирование (за весь период, в рублях)	Запрашиваемая сумма
Размещение информации о проекте на страницах газеты "Парма"	5 000,00	2 шт.	10 000,00	10 000,00	0,00
Комментарий: Размещение информации о проекте, планируется 2 статьи, эквивалент стоимости составляет 10000р. Данные подкреплены Письмом поддержки Газеты "Парма"					
Итого по статье № 5:			10 000,00	10 000,00	0,00

**6. Расходы на проведение мероприятий Следует подробно пояснить назначение данной статьи расходов в контексте решения конкретных задач проекта и привести детальный расчет приведенной суммы.**

Наименование расходов	Стоимость единицы (в рублях)	Кол-во единиц	Общая стоимость	Софинансирование (за весь период, в рублях)	Запрашиваемая сумма
Подарки	1 000,00	15 шт.	15 000,00	0,00	15 000,00
Комментарий: Для поднятия мотивации участников мероприятиях проекта предусмотрены подарки и призы. Призы победителям конкурсных мероприятий проекта. Подарки - активным участникам проекта. Призы и подарки будут состоять из подарочных сертификатов на приобретение товаров в местном магазине. По 1 тыс.руб за первые места, и по 600 и 300 за 2-е и 3-и соответственно.					
Питание	120,00	44 чел	5 280,00	0,00	5 280,00

Наименование расходов	Стоимость единицы (в рублях)	Кол-во единиц	Общая стоимость	Софинансирование (за весь период, в рублях)	Запрашиваемая сумма
Комментарий: Комплексный обед для участников краеведческого десанта на 44 человека, стоимость 120 руб на человека.					
Бумага	600,00	2 шт.	1 200,00	0,00	1 200,00
Комментарий: Бумага офисная для нужд проекта- распечатка, копирование материалов, наградных материалов и прочего. <a href="https://www.ozon.ru/product/bumaga-ofisnaya-ballet-classic-a4-80g-m-500l-marka-v-colorlok-international-paper-belizna-153-879757504/?advert=8zUsB0Cpncxn0jznBWO8vWs_0zsZTWEj2i02uGGcv4MnGp_ZxIwDtvLu7HRpoXGJQcBIEdGpZRR86ITivkubw3wjgs4FTkATPh6BrK4VHawqgtbvcvWFhnSho8JFRi9zgsJqQGPXQQQaIj9BORsAk8KgSiWIjIbqx4Dw4iikVGCL5eoQomVCwBaG-zl4Z3AESIswIgsdX0m&amp;avtc=1&amp;avte=2&amp;avts=1679824712&amp;sh=lr560pGFFA">https://www.ozon.ru/product/bumaga-ofisnaya-ballet-classic-a4-80g-m-500l-marka-v-colorlok-international-paper-belizna-153-879757504/?advert=8zUsB0Cpncxn0jznBWO8vWs_0zsZTWEj2i02uGGcv4MnGp_ZxIwDtvLu7HRpoXGJQcBIEdGpZRR86ITivkubw3wjgs4FTkATPh6BrK4VHawqgtbvcvWFhnSho8JFRi9zgsJqQGPXQQQaIj9BORsAk8KgSiWIjIbqx4Dw4iikVGCL5eoQomVCwBaG-zl4Z3AESIswIgsdX0m&amp;avtc=1&amp;avte=2&amp;avts=1679824712&amp;sh=lr560pGFFA</a>					
Авторучки	30,00	30 шт.	900,00	300,00	600,00
Комментарий: Для проектных мероприятий. Стоимость 30 р любом магазине. Софинансирование - за счет партнеров проекта.					
Аренда помещений	150,00	34 ч.	5 100,00	5 100,00	0,00
Комментарий: Аренда помещений для проведения проектных мероприятий. Помещения оборудованы всем необходимым для проведения образовательных мероприятий. Это концертный зал культурно-делового центра, помещения библиотеки, школьные кабинеты и актовый зал, пресс-центр в Администрации округа. Расценки для нашего населенного пункта не нашел, написал минимально возможную сумму. 12 флеш-сессий-24 часа, паблик-ток- 2 часа, творческий конкурс- 2 часа, краеведческий бум- 4 часа, краеведческий десант-2ч. Софинансирование прописано в письмах поддержки.					
Трансферт	1 000,00	4 ед.	4 000,00	3 000,00	1 000,00
Комментарий: Две поездки на школьном автобусе на 23 места, для мероприятия "Краеведческий десант" по маршруту с.Юрла- д. Дубровка- с.Юрла и с.Юрла-д.Вятчина-с.Юрла. Общая стоимость 4000р. <a href="https://www.avito.ru/perm/predlozheniya_uslug/perevozka_passazhirov_na_turisticheskikh_avtobusah_2546907149">https://www.avito.ru/perm/predlozheniya_uslug/perevozka_passazhirov_na_turisticheskikh_avtobusah_2546907149</a> Софинансирование- за счет партнера проекта					
Труд волонтеров	270,00	163 ч.	44 010,00	44 010,00	0,00
Комментарий: Будут задействованы педагоги- волонтеры 16 человек для проведения проектных мероприятий, полный расчет в "документах в статьях бюджета" Количество волонтеров: - руководитель проекта -7 человек- проектная команда+руководитель проекта заняты 144ч за все время проекта; -14 человек- классные руководители- 27ч; -техперсонал-4 человека- 27ч; -работник библиотеки- 2 человека-18ч; -работник культуры- 1 человек- 9ч ;					
Аренда фотокамеры	1 000,00	1 усл.	1 000,00	1 000,00	0,00
Комментарий: Фотокамера нужна для качественной съемки мероприятий проекта. Камеру предоставит партнер проекта, за расчет взят минимально возможная стоимость- 1000р за все время проведения проекта.					
Итого по статье № 6:			76 490,00	53 410,00	23 080,00

**7. Издательские, полиграфические и сопутствующие расходы Следует подробно пояснить назначение данной статьи расходов в контексте решения конкретных задач проекта и привести детальный расчет приведенной суммы.**

Наименование расходов	Стоимость единицы (в рублях)	Кол-во единиц	Общая стоимость	Софинансирование (за весь период, в рублях)	Запрашиваемая сумма
Наградные материалы- грамоты, сертификаты разработка макета	500,00	3 усл.	1 500,00	0,00	1 500,00
Комментарий: Разработка макета и дизайна наградных материалов- грамот, сертификатов, благодарностей. каждый макет- 500р. <a href="https://kwork.ru/land/dizayn-gramoty">https://kwork.ru/land/dizayn-gramoty</a>					
Печать наградных материалов	50,00	100 шт.	5 000,00	5 000,00	0,00
Комментарий: Для поощрения и награждения участников, волонтеров и партнеров проекта. <a href="https://graf159.ru/pechat-nagradnyh-diplomov-gramot-sertifikatov/">https://graf159.ru/pechat-nagradnyh-diplomov-gramot-sertifikatov/</a>					
Итого по статье № 7:			6 500,00	5 000,00	1 500,00

**8. Прочие прямые расходы** Следует подробно пояснить назначение данной статьи расходов в контексте решения конкретных задач проекта и привести детальный расчет приведенной суммы.

Наименование расходов	Стоимость единицы (в рублях)	Кол-во единиц	Общая стоимость	Софинансирование (за весь период, в рублях)	Запрашиваемая сумма
Транспортные расходы	52,00	45 ед.	2 340,00	1 340,00	1 000,00
Комментарий: Стоимость бензина 52 рубля. Для решения всевозможных задач проекта необходимы личные встречи. Руководитель проекта на личном автомобиле будет осуществлять координацию, согласование мероприятия. Осуществлять подвоз волонтеров проекта, доставку приобретенных материальных ценностей. Для осуществление данной деятельности необходимо минимум 45 литров бензина на все время проекта. Софинансирование за счет личных средств заявителя.					
Итого по статье № 8:			2 340,00	1 340,00	1 000,00

**9. НДС**

Описание	Стоимость единицы (в рублях)	Количество	Общая стоимость	Софинансирование (за весь период, в рублях)	Запрашиваемая сумма
НДС	0,00	0	20 483,00	0,00	20 483,00
Комментарий:					
Итого по статье № 9:			20 483,00	0,00	20 483,00

Итого	Расходы на реализацию проекта	Софинансирование	Размер запрашиваемой суммы
	255 313,00	97 750,00	157 563,00

## **6. Документы к статьям бюджета**

### **1. Выплаты самозанятым и индивидуальным предпринимателям за оказание ими услуг (выполнение работ)**

не заполнено

### **2. Административные расходы**

не заполнено

### **3. Приобретение, аренда оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы**

[кп на стенд.pdf](#)

[асфид бейдж.pdf](#)

[КП на МД.pdf](#)

### **4. Разработка и поддержка сайтов, информационных систем и иные аналогичные расходы**

не заполнено

### **5. Оплата юридических, информационных, консультационных услуг и иные аналогичные расходы**

не заполнено

### **6. Расходы на проведение мероприятий**

[3103.pdf](#)

### **7. Издательские, полиграфические и сопутствующие расходы**

не заполнено

### **8. Прочие прямые расходы**

не заполнено